



功能：進階認證
身分：校長暨教師端

參考影片：

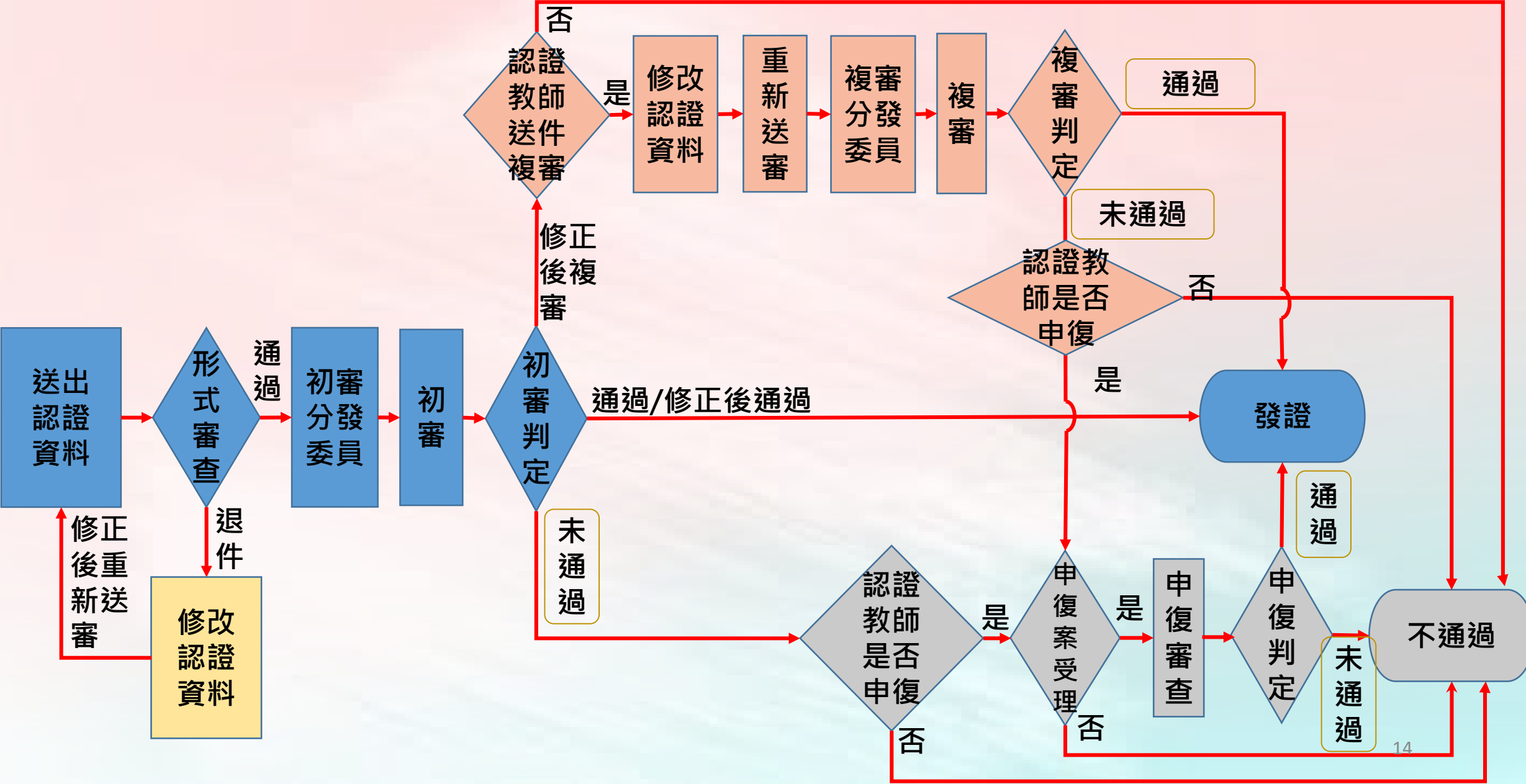
<https://youtu.be/Amwwk8JQJyw>

校長暨教師專業發展 支持作業平臺

Principal and Teacher Support System for Professional Development



進階認證審查流程圖—教師端



進階流程—教師端

-提出申請-

進階認證-點選認證專區-進階認證

1 點選認證專區

2 點選進階專業回饋人才認證

首頁 / 認證專區

初階專業
回饋人才認證

進階專業
回饋人才認證

教學輔導
教師認證

教學輔導教師換證
第一種方式

教學輔導教師換證
第二種方式

持有證書期間執行之服務事項符合換證要求

參加研習後需執行4項專業實踐事項並申請審查

進階認證-1.點選申請(1/4)



The screenshot displays the '教育部教師專業發展支持作業平臺' (Teacher Support System for Professional Development). The top navigation bar includes links for '首頁' (Home), '認證專區' (Certification Area), '功能專區' (Function Area), '訊息通知' (Message Notification), '檔案下載' (File Download), '操作教學' (Operation Teaching), and '個人資料' (Personal Information). The user is logged in as '莉2老師 (教師/審查委員)' (Teacher/Reviewer) and can click '登出' (Logout). The breadcrumb trail shows '首頁 / 認證專區 / 進階專業回饋人才認證' (Home / Certification Area / Advanced Professional Feedback Talent Certification). A red arrow points from a box labeled '點選申請認證' (Click to Apply for Certification) to the '申請認證' (Apply for Certification) button, which is highlighted with a red border. The '審查' (Review) button is also visible.

教育部教師專業發展支持作業平臺
Teacher Support System for Professional Development

English | 莉2老師 (教師/審查委員) | 登出 |

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁 / 認證專區 / 進階專業回饋人才認證

點選申請認證

申請認證

審查

進階認證-1.點選申請(2/4)

身份	現職正式教師
正式教師年資	滿3年以上
實際教學年資	滿3年以上
證號	1.初階證號或106年以後之初階認證時數6小時(依照縣市規定)
研習時數	1.108年7月以後，18小時 2.107年7月至108年6月，15小時
研習年度	1.認證時當年度之研習 2.認證時前2年度之研習

點選申請



申請

進階認證-1.點選申請-出現資格不符(3/4)

身份	現職正式教師
正式教師年資	滿3年以上
實際教學年資	滿3年以上
證號	1.初階證號或106年以後之初階認證時數6小時(依照縣市規 資格不符。請洽詢所屬縣市之教專中心或臺師大培訓認證
研習時數	1.108年7月以後，18小時 2.107年7月至108年6月，15小時 資格不符。請洽詢所屬縣市之教專中心或臺師大培訓認證
研習年度	1.認證時當年度之研習 2.認證時前2年度之研習 資格不符。請洽詢所屬縣市之教專中心或臺師大培訓認證

申請

請依據紅字說明，
至個人資料頁面
進行確認。

進階認證-1.點選申請-出現資格不符(4/4)

[| 首頁](#) | [認證專區](#) | [功能專區](#) | [訊息通知](#) | [檔案下載](#) | [操作教學](#) | [個人資料](#)

首頁 / 認證專區 / 進階專業回饋人才認證 / 申請認證

點選個人資料

請確認是否符合申請之認證研習時數

身份	現職正式教師
正式教師年資	滿3年以上
實際教學年資	滿3年以上
證號	1.初階證號或106年以後之初階認證時數6小時(依照縣市規定) 資格不符。請洽詢所屬縣市之教專中心或臺師大培訓認證
研習時數	1.108年7月以後，18小時 2.107年7月至108年6月，15小時 資格不符。請洽詢所屬縣市之教專中心或臺師大培訓認證

進階認證-2.表單填寫順序(1/2)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	新增	1
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	新增	2
觀察前會談紀錄表		新增	3
觀察紀錄表		新增	4
觀察後回饋會談紀錄表		新增	5
認證檢核表	進階專業回饋人才認證檢核表	新增	6

按照順序進行
填寫認證表單

進階認證-2.表單填寫狀態(2/2)

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	新增

填寫後為編輯；
未填寫前為新增。

進階認證-3.上傳公開授課實施證明(1/2)

表單

取消

儲存

公開授課實施證明

公開授課實施證明 表格下載

上傳用印完成紙本文件

限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 [Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

1 點選下載文件

2 填完並核章

3 轉成PDF檔上傳

下載文件



○○○學年度教師專業發展實踐方案
公開授課實施證明

學校名稱	縣(市)	學校
授課教師	任教年級	
任教領域/科目	教學單元	
回饋人員		
第 次公 開授 課	一、觀察前會談(備課)日期:民國____年____月____日 時間:____地點:____	
	二、入班教學觀察(觀課)日期:民國____年____月____日 時間:____地點:____	
	三、觀察後回饋會談(議課)日期:民國____年____月____日 時間:____地點:____	
備註:若公開授課不只一次,請依實際需求增列表格。		
授課教師		學校主管審核

取消

儲存

進階認證-3.上傳公開授課實施證明(2/2)

表單

取消儲存

公開授課實施證明

公開授課實施證明 表格下載

上傳用印完成紙本文件

上傳完成會出現
文件名稱

文件名稱：公開授課實施證明.pdf 點擊取消上傳此檔案

下載已上傳文件

限制PDF檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學

上傳完成即可
儲存

取消儲存

進階認證-4.上傳教師專業學習社群參與證明(1/2)

表單

取消儲存

教師專業學習社群參與證明

1點選下載文件

教師專業學習社群參與證明 表格下載

下載文件

上傳用印完成紙本文件

3轉成PDF檔上傳

限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學

2填完並核章

000學年度教師專業發展實踐方案
教師專業學習社群參與證明

學校	____縣市____學校	教師姓名	
參與社群名稱			
參與社群 起迄時間	民國____年____月____日至民國____年____月____日 (至少一學期參與或一社群五次活動)		
是否為 社群召集人	☐ 是：擔任召集人之起迄時間 (社群活動開始至最後一次活動) ： 民國____年____月____日至民國____年____月____日 ☐ 否：召集人姓名：_____		
教師	社群召集人	學校主管審核	

取消儲存

進階認證-4.上傳教師專業學習社群參與證明(2/2)

表單

取消儲存

教師專業學習社群參與證明

教師專業學習社群參與證明 表格下載

上傳用印完成紙本文件

上傳完成會出現
文件名稱

文件名稱：

教師專業學習社群參與證明.pdf

點擊取消上傳此檔案

限制PDF檔案限制 2MB
附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 [Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

取消儲存

上傳完畢即可
儲存



進階認證-5.填寫觀察前會談紀錄表(1/2)

(可能會有多擇一)

編輯表單列表

實施證明	1 請下拉選單點選適合表單		編輯
社群參與證明	教		編輯
觀察前會談紀錄表	2 觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫) 觀察前會談紀錄表-乙 (觀課人員填寫) 其他或觀察前紀錄表	新增	
觀察紀錄表			
觀察後回饋會談紀錄表			
認證檢核表	進階專業回饋人才認證檢核表		新增

反藍後點選**新增**進行表單填寫

進階認證- 5.填寫觀察前會談紀錄表(2/2)

表單

取消

儲存

觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)

授課教師(主導的教師)*		任教年級*		任教領域/科目*	
觀課人員(認證教師)*	市北測試183老師				
備課社群 (選填)					
觀察前會談日期*		地點			

必填(*)欄位填完後，
可以先儲存，
後續再進行編輯。

填寫完內容後
即可點選**儲存**

1.課程脈絡

(可包含：(一) 學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容；(二) 學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等；(三) 教師教學預定流程與策略；(四) 學生學習策略或方法；(五) 教學評量方式。)

進階認證-6.填寫觀察紀錄表(1/2)

(可能會有多擇一)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業發展證明	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-中 (教師專業發展)	編輯
觀察紀錄表	請下拉選單點選適合表單	新增
觀察後回饋會談紀錄表		新增
認證檢核表		

105年版教師專業發展規準觀察紀錄表
101年版教師專業發展規準觀察紀錄表
軼事紀錄表
語言流動量化分析表
在工作中量化分析表
教師移動量化分析表
佛蘭德斯互動分析法量化分析表
選擇性逐字紀錄表

2

反藍後點選新增
進行表單填寫

進階認證- 6.填寫觀察紀錄表(2/2)

表單

取消

儲存

101年版教師專業發展規準教學觀察表

授課教師(主導的教師)	lii01	任教年級	3	任教領域/科目	
觀課人員(認證教師)	市北測試183老師				
教學單元	3	教學為第	1	節	
公開授課/教學觀察日期	2021-01-04	地點			

必填(*)欄位填完後，
可以先儲存，
後續再進行編輯。

填寫完內容後
即可按**儲存**

備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。

教學目標

進階認證-7.填寫觀察後會談紀錄表(1/2)

(可能會有多擇一)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前	編輯
觀察紀錄表	101年	編輯
觀察後回饋會談紀錄表	請下拉選單點選適合表單 觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫) 觀察後回饋會談紀錄表-乙 (觀課人員填寫) 觀察後回饋會談紀錄表	新增
認證檢核表		新增

1

2

反藍後點選**新增**進行表單填寫

進階認證-7.填寫觀察後會談紀錄表(2/2)

表單

取消

儲存

觀察後回饋會談紀錄表-乙 (觀課人員填寫)

授課教師	lil01	任教年級	3	教學領域/科目	
觀課人員(認證教師)	市北測試183老師	任教年級			
教學單元	3	教學節次		學為第	2
回饋會談日期	2021-01-05	地點		節	

必填(*)欄位填完後，
可以先儲存，
後續再進行編輯。

填寫完內容後
即可按**儲存**

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)

進階認證-8.上傳認證檢核表(1/3)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	編輯
觀察紀錄表	104年版教師專業發展規準觀察紀錄表	編輯
觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	編輯
認證檢核表	進階專業回饋人才認證檢核表 進階專業回饋人才認證檢核表	新增

1

點選認證檢核表

2

反藍後點選**新增**
進行表單填寫

進階認證-8.上傳認證檢核表(2/3)

表單

取消

儲存

進階專業回饋人才認證檢核表

1

點選下載文件

進階專業回饋人才認證檢核表 原始文件下載

下載文件

2

填完並核章

上傳填寫用印完成紙本文件

3

轉成PDF檔上傳



限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學

○○○學年度教師專業發展實踐方案 進階專業回饋人才認證檢核表			
教師姓名		服務學校	
實際教學年資		專長領域	
項目與說明		檢核	備註
1.參與進階專業回饋人才培訓(第一階段研習課程共12小時,研習日期: 年 月 日)		☐	已完成
2.參與第二階段研習課程(2-4專業回饋實務探討,6小時,研習日期: 年 月 日)		☐	已完成
3.擔任授課教師進行公開授課至少1次,公開授課實施日期: 年 月 日		☐	已完成
4.擔任專業回饋人員,觀察同儕公開授課,並依教學觀察三部曲(或備課、觀課、議課),給予對話與回饋至少1次		☐	已完成
5.參加教師專業學習社群運作,時間至少達1學期,社群參與紀實日期: 年 月 日至 年 月 日		☐	已完成
備註:由申請認證教師撰寫之上述第4點檔案內容(教學觀察三部曲)確實與被觀察之同儕進行充分討論及溝通,並取討被觀察者同意作為認證資料。			
同場教師簽章:			
教師簽章		學校簽章	承辦人員
			校長

備註:以上認證資料均須完成,始能送交認證資料。

取消

儲存

進階認證-8.上傳認證檢核表(3/3)

表單

取消

儲存

進階專業回饋人才認證檢核表

進階專業回饋人才認證檢核表 原始文件下載

上傳填寫用印完成紙本文件

上傳後會出現
文件名稱

文件名稱：**進階專業回饋人才認證檢核表.pdf** 點擊取消上傳此檔案

限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 [Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

上傳完
即可**儲存**

取消

儲存

進階認證-9.送出審查案件(1/2)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業學	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	編輯
觀察紀錄表	101年版教師專業發展規準觀察紀錄表	編輯
觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-乙 (觀課人員填寫)	編輯
認證檢核表	進階專業回饋人才認證檢核表	編輯

檢視編輯之內容皆完成，
並確認沒有問題

送出審查文件



按送出審查文件

進階認證-9.送出審查案件(2/2)



進階流程——教師端

-認證中心形式審查-

進階認證-形式審查

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	形式審查
學校	市立中埔國小
教師	桃園中埔12老師

出現**形式審查**，
表示已確認申請，
開始進行相關審查。

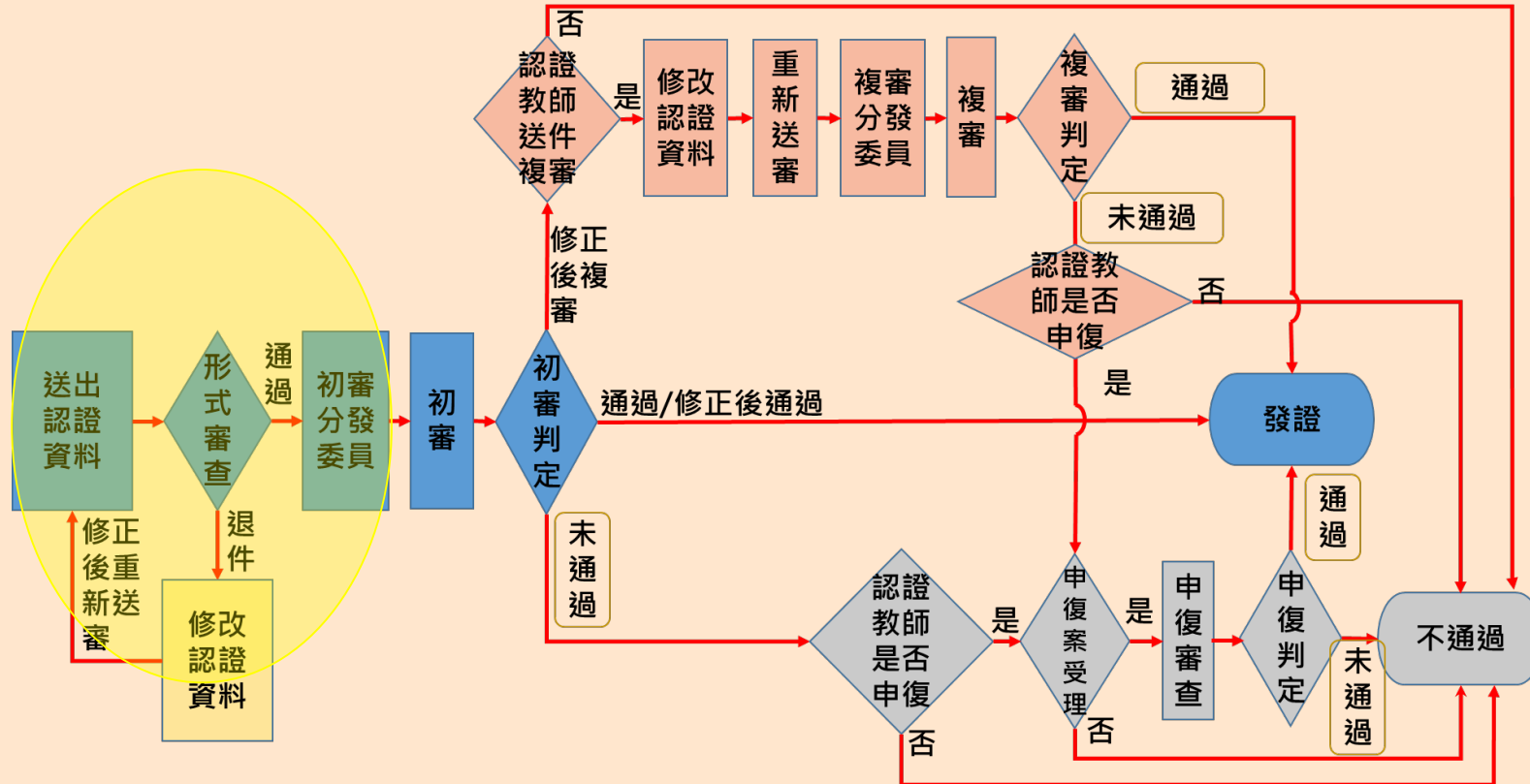
進階流程——教師端

-形式審通過-

認證中心形式審查

通過（準備分發委員）

退件（退回修改認證資料）



進階認證-認證中心形式審查-通過

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	初審分發委員
學校	市立中埔國
教師	

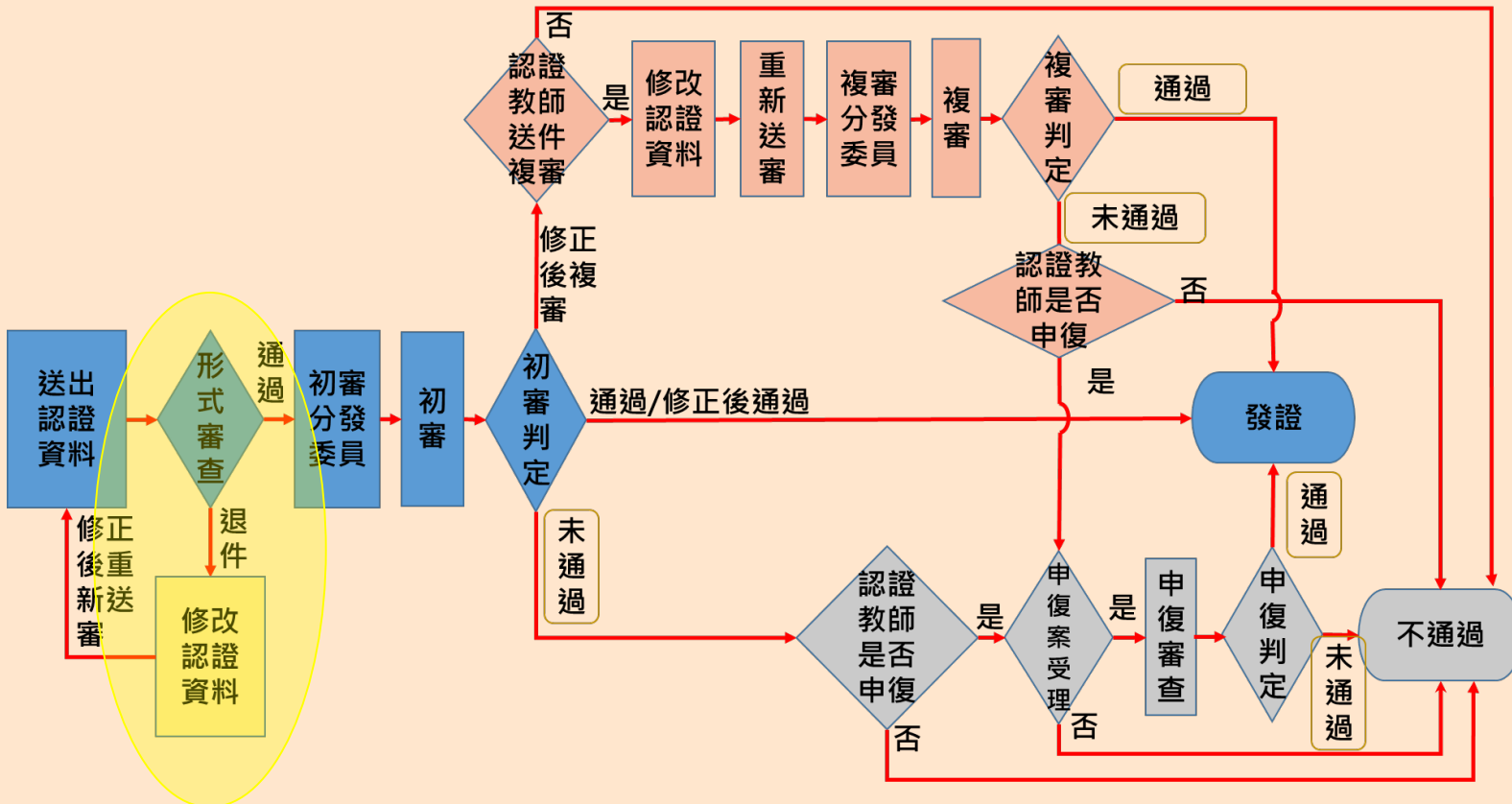
出現**初審分發委員**，
表示已通過認證中心的
形式審查。

流程跳
第50頁

進階流程——教師端

-形式審退件-

認證中心形式審查
通過（準備分發委員）



進階認證-認證中心形式審查-退件(1/4)

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁

訊息通知
與Email同步發送

訊息通知

標題	內容	
申請進階專業回饋人才認證退件	感謝您申請進階專業回饋人才認證，因您的認證資料有誤，請依形式審查意見補齊後再重新申請認證。	2021-01-20

感謝您申請進階專業回饋人才認證，
因您的認證資料有誤，請依形式審查
意見補齊後再重新申請認證。

進階認證-認證中心形式審查-退件(2/4)

編輯表單列表	實施證明	公開授課實施證明	編輯
	社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	編輯
	觀察前會談紀錄表	其他或觀察前紀錄表	編輯
	觀察紀錄表	觀察紀錄表	編輯
	觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表	編輯
	認證表	認證表	編輯

1 查看審查意見

2 請依形式審查意見進行修改

原因訊息 觀察紀錄表未敘寫清楚與教師專業學習社群參與證明未核章

3 點選送出審查文件

送出審查文件

進階認證-認證中心形式審查-退件(3/4)



進階認證-認證中心形式審查-退件(4/4)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	形式審查
學校	市立中埔國小
	桃園中埔12老師

出現**形式審查**，
表示已確認送出修正資料，
並由認證中心進行相關審查。

回形式審查
請至第40頁

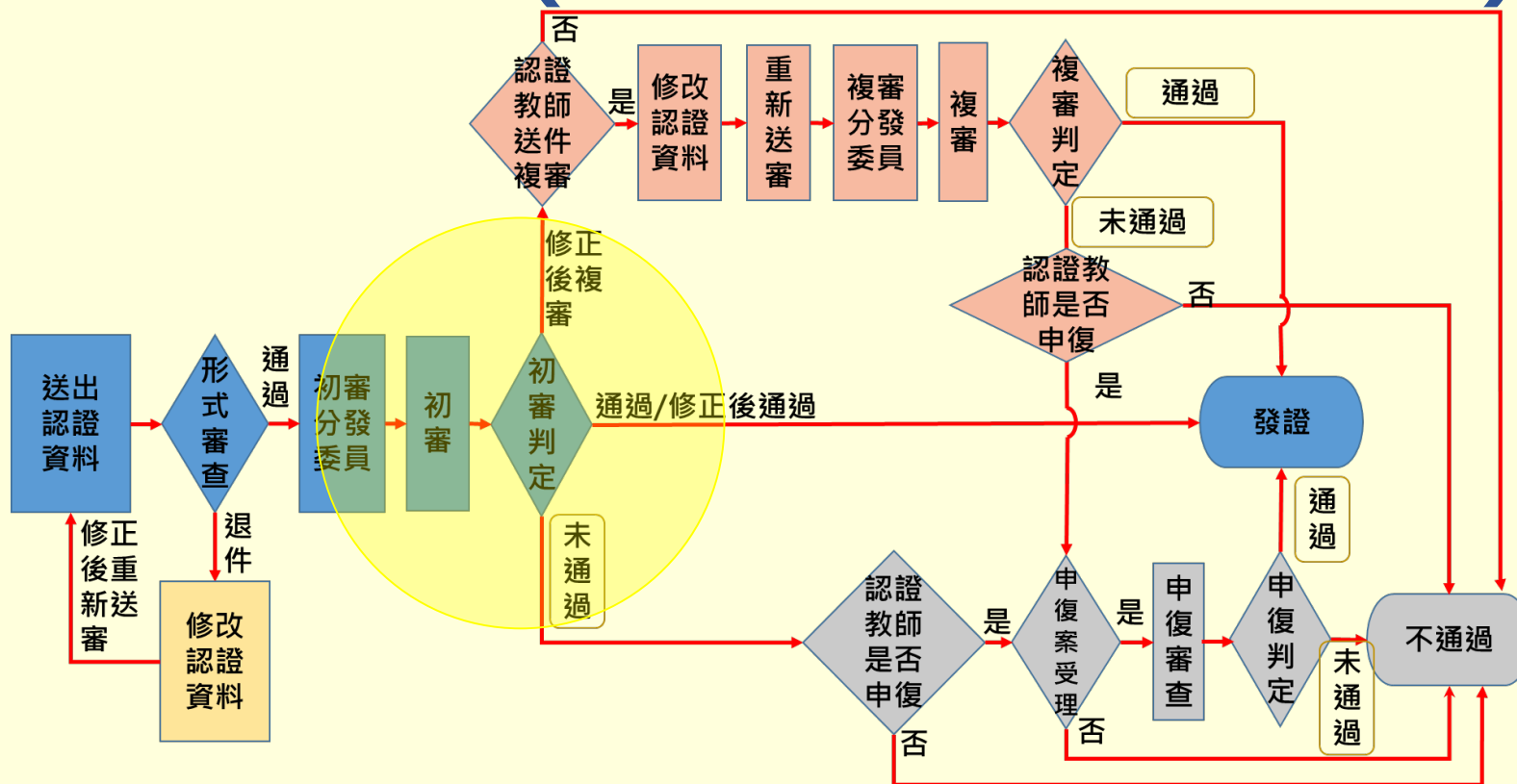
進階流程——教師端

-委員初審-

委員初審

初審（委員審查中）

初審判定（縣市審查判定）



進階認證-初審分發委員(1/3)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	初審分發委員
學校	市立東門國小
教師	桃園東門5老師

初審分發委員，
表示已通過形式審查，
即將分發給委員，
進行相關審查。

進階認證-初審(2/3)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	初審
學校	市立東門國小
教師	桃園東門5老師

初審表示已分發給委員，
進行相關審查。

進階認證-初審判定(3/3)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	初審判定
學校	市立東門國小
教師	桃園東門5老師

**初審判定表示
認證中心判定中。**

進階流程——教師端

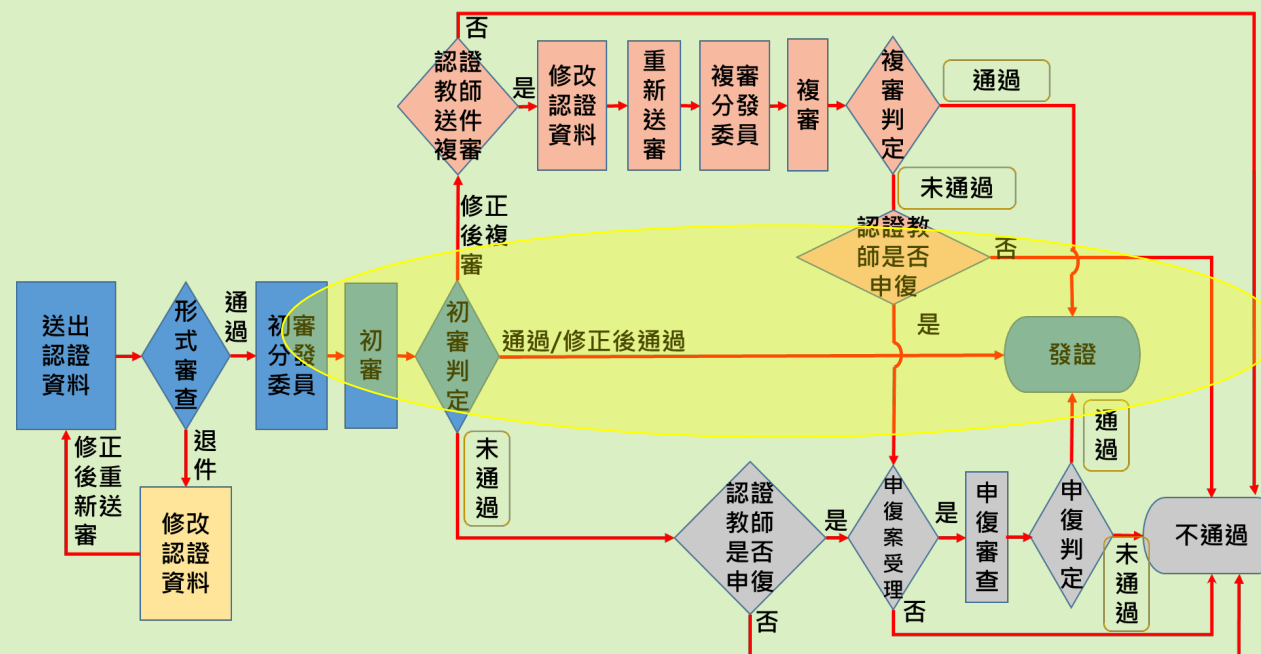
-初審通過-

初審判定

通過 / 修正後通過(代表通過)

修正後複審(修正後重新送審)

未通過 (可以申復)



進階認證-1.通過可產證(1/2)

首頁 | 認證專區 | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁

訊息通知
與Email同步發送

訊息通知

標題	內容	時間
進階專業回饋人才認證 證號已核發	恭喜您通過進階專業回饋人才認證	2021-03-16
申請進階專業回饋人才 認證通過	感謝您申請進階專業回饋人才認證，您的審查結果為「通過」，證號將於所有認證審查完成後統一公告，謝謝。	2021-03-16

- 您的審查結果為「通過」
- 證號將於所有認證審查完成後統一公告，謝謝

進階認證-1.通過可產證(2/2)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	通過可產證
學校	市立東門國小
教師	桃園東門1老師
查看表單列表	進階審查標準表 初審 查看

通過可產證

表示通過進階申請
待統一產證。

進階認證-2.已發證(1/3)

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁

訊息通知
與Email同步發送

訊息通知

標題	內容	時間
進階專業回饋人才認證 證號已公告	- 恭喜您通過進階專業回饋人才認證 - 認證證號已發證，您可至「個人資料」 頁面檢視，謝謝。	2021-03-16

進階專業回饋人才認證
證號已核發

恭喜您通過進階專業回饋人才認證，認證證號已發證，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

2021-03-16

進階認證-2.已發證(2/3)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	已發證
學校	市立東門國小
教師	桃園東門5老師
查看表單列表	進階審查標準表 初審 查看

已發證即為
認證證號已公告，
可至「個人資料」
頁面檢視。

進階認證-2.已發證(3/3)

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | **個人資料** |

首頁

①

點選個人資料

②

點選認證證號

個人資料

基本資訊

認證證號

研習時數

ID : 8844

完成上述2步驟，
會出現**認證證號**。

類別

學年度

證號

發證時間

進階認證

109

桃園證號第B109002001號

2021-01-22

初階認證

108

108

進階認證-3.已公告

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | **訊息通知** | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁

訊息通知
與Email同步發送

訊息通知

- 恭喜您通過進階專業回饋人才認證
- 認證證號已公告，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

標題

內容

進階專業回饋人才認證
證號已公告

恭喜您通過進階專業回饋人才認證，認證證號已公告，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

2021-03-16

進階專業回饋人才認證
證號已核發

恭喜您通過進階專業回饋人才認證，認證證號已發證，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

2021-03-16

進階流程——教師端

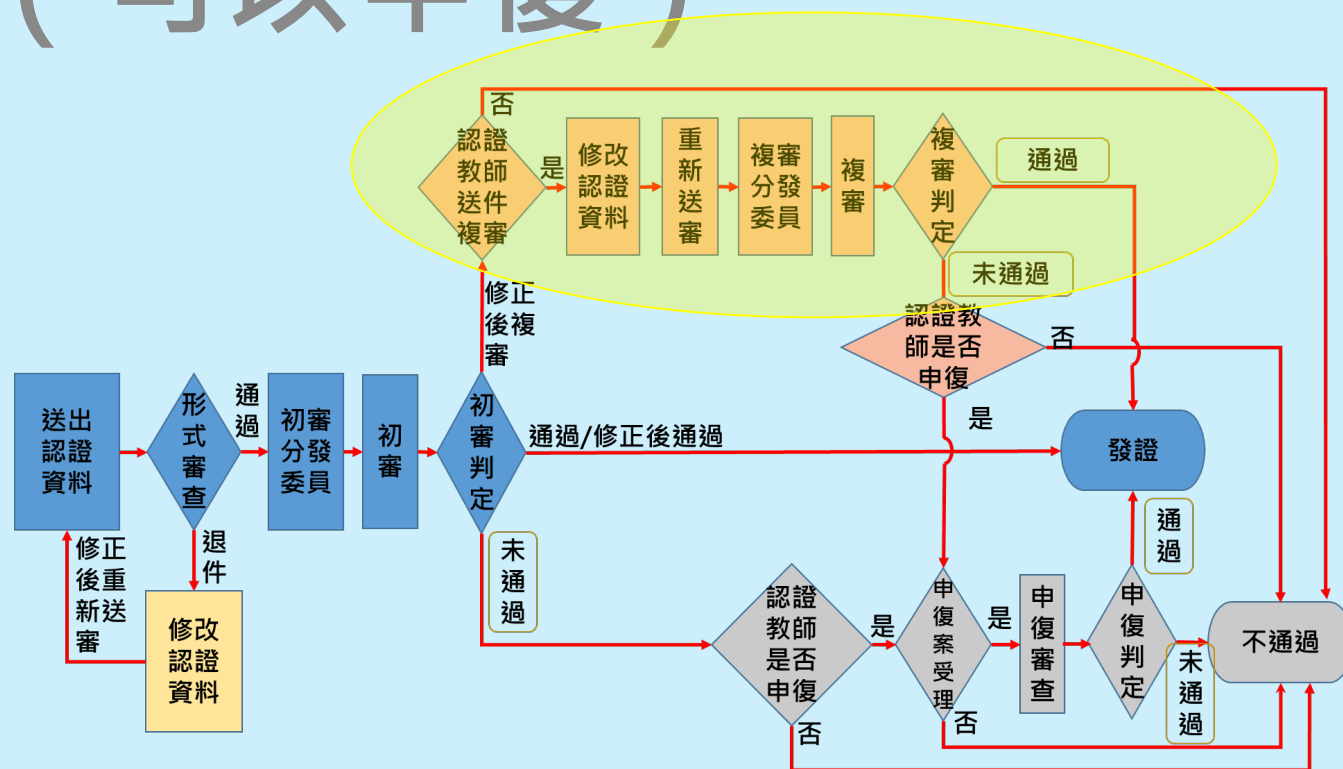
-初審修正後複審-

初審判定

通過 / 修正後通過(代表通過)

修正後複審(修正後重新送審)

未通過 (可以申復)



進階認證-初審修正後複審(1/5)

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | **訊息通知** | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁

訊息通知
與Email同步發送

- 您的初審結果為修正後複審，請您依據審查委員意見修正後再申請複審。
- 如有疑義，可洽詢所屬縣市之教專中心安排複審諮詢，謝謝。

訊息通知

標題	內容	時間
----	----	----

進階專業回饋人才認證請修正送複審	感謝您申請進階專業回饋人才認證，您的初審結果為修正後複審，請您依據審查委員意見修正後再申請複審。如有疑義，可洽詢所屬縣市之教專中心安排複審諮詢，謝謝。	2021-03-05
------------------	---	------------

進階認證-初審修正後複審(2/5)

首頁 | **認證專區** | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁 / 認證專區

點選進階專業回饋人才認證



初階專業
回饋人才認證



進階專業
回饋人才認證



教學輔導
教師認證



教學輔導教師換證
第一種方式

持有證書期間執行之服務事項符合換證要求



教學輔導教師換證
第二種方式

參加研習後需執行4項專業實踐事項並申請審查

進階認證-初審修正後複審(3/5)

流程名稱	進階認證	
狀態	修正認證資料中	
學校	市立中埔國小	
教師	桃園中埔11老師	
查看表單列表	進階審查標準表 初審	① 點選查看， 確認審查意見。 查看
編輯表單列表	觀察前會談紀錄表 其他或觀察前紀錄表 觀察紀錄表 觀察紀錄表 觀察後回饋會談紀錄表 觀察後回饋會談紀錄表	② 依據審查意見進行修改 編輯 編輯 編輯
原因訊息	觀察前會談紀錄表缺漏	③ 修改完成， 點選送出複審資料 送出複審資料

查看原因

進階認證-初審修正後複審(4/5)



進階認證-複審分發委員(5/5)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證
狀態	複審分發委員
學校	市立中埔國小
教師	桃園中埔11老師

複審分發委員
即為待認證中心
分派委員。

後續流程和
初審相同
(49-52頁)

進階流程—教師端

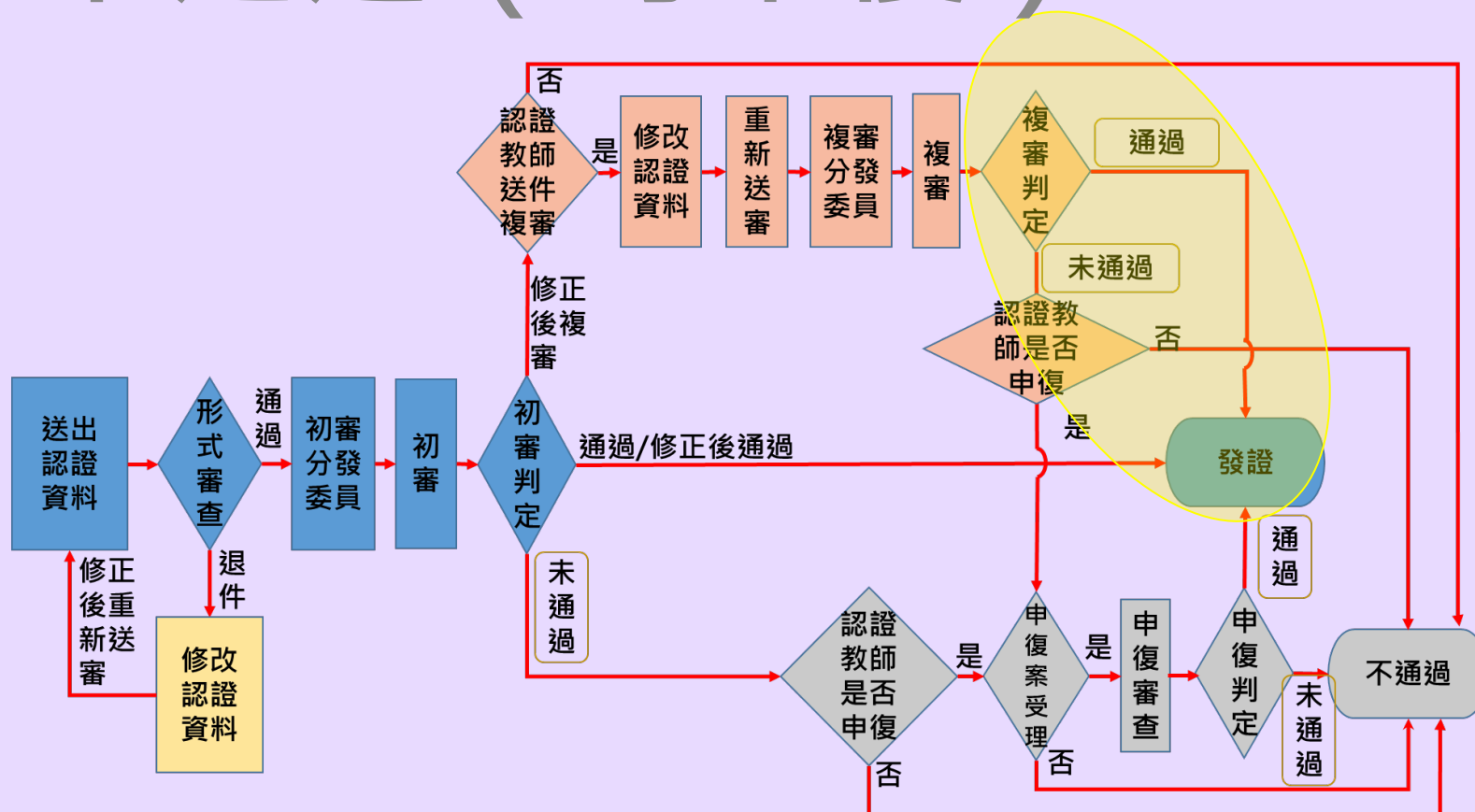
-複審通過-

修正後複審判定

通過

未通過（可申復）

後續流程和
初審相同
(55-60頁)



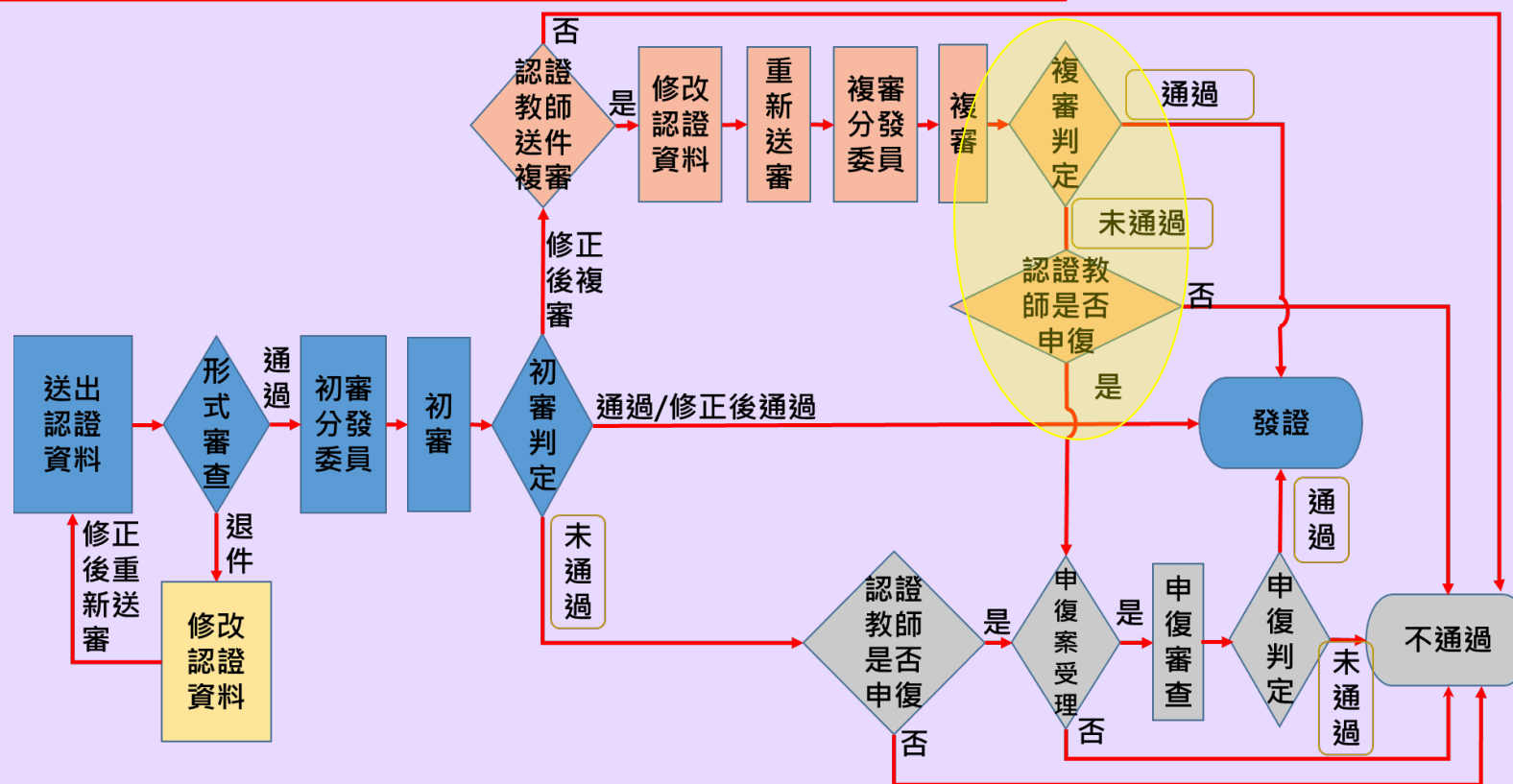
進階流程—教師端

-複審未通過-

修正後複審判定

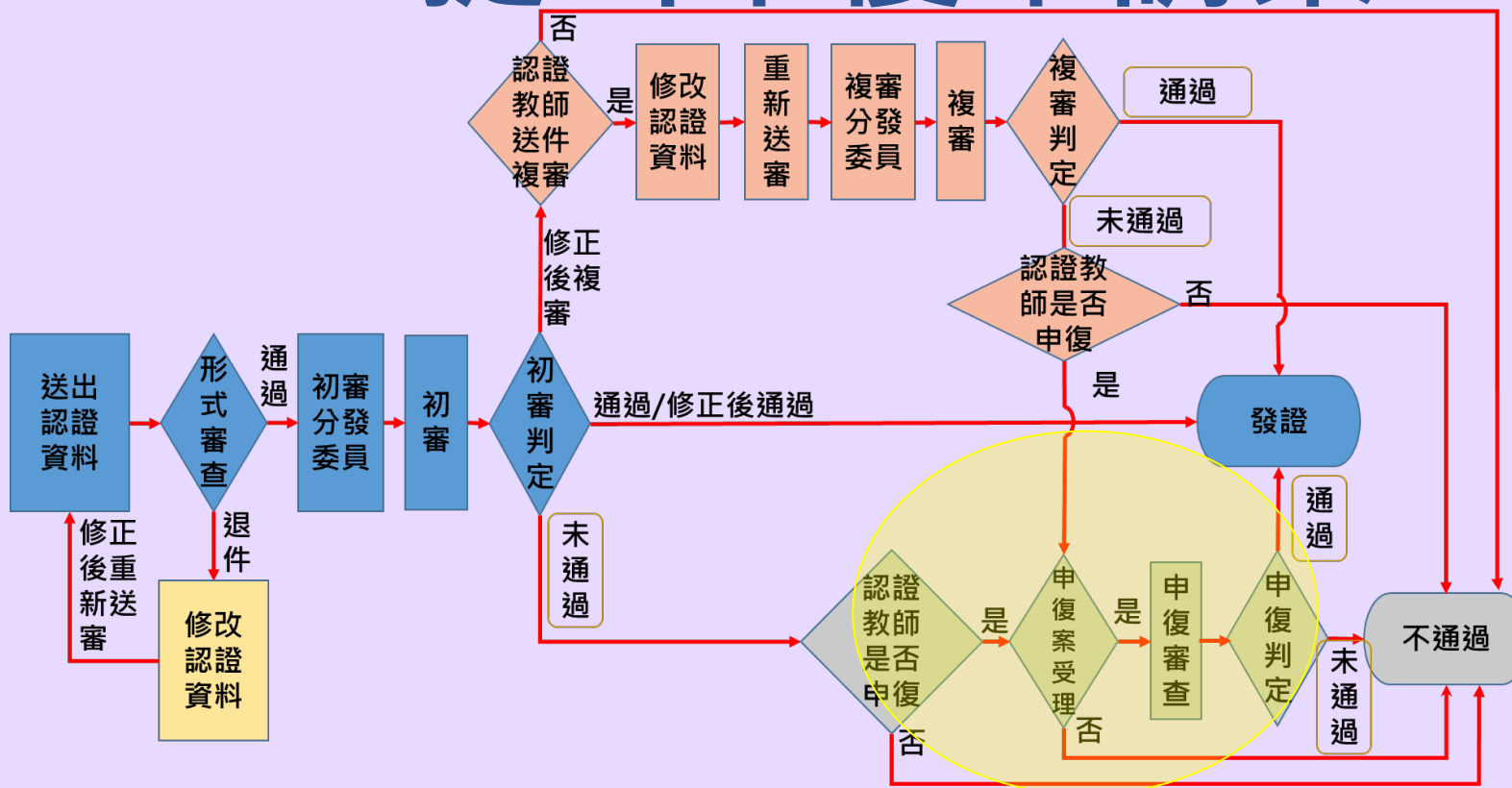
通過

未通過（可申復）



流程請參閱
申復流程簡報

複審未通過 提出申復申請案



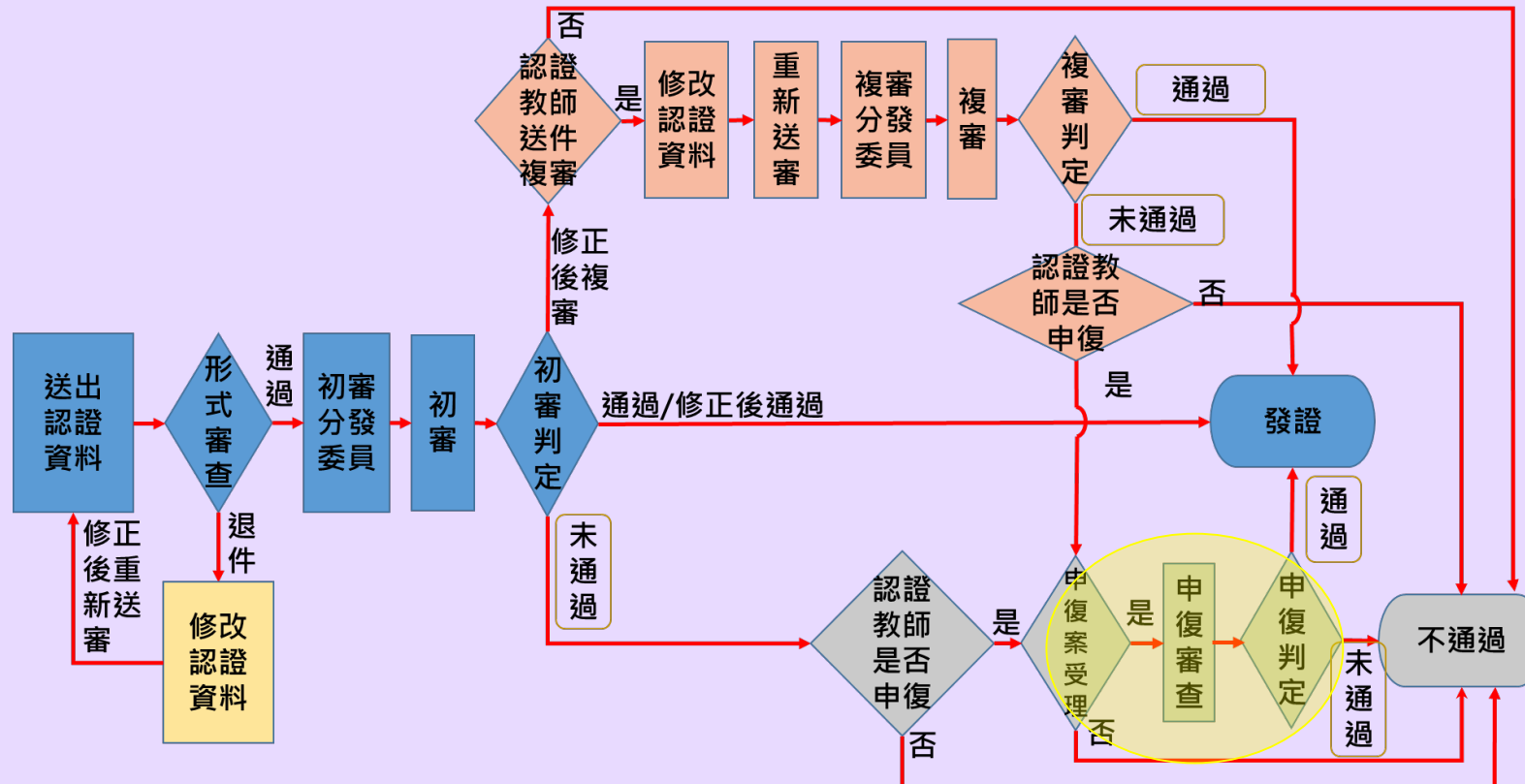
流程請參閱
申復流程簡報

審查結果為「未通過」者，
得於發出通知後 10 日（含假日）內提出申復申請

複審未通過-提出申復申請

受理（將進行申復審查）

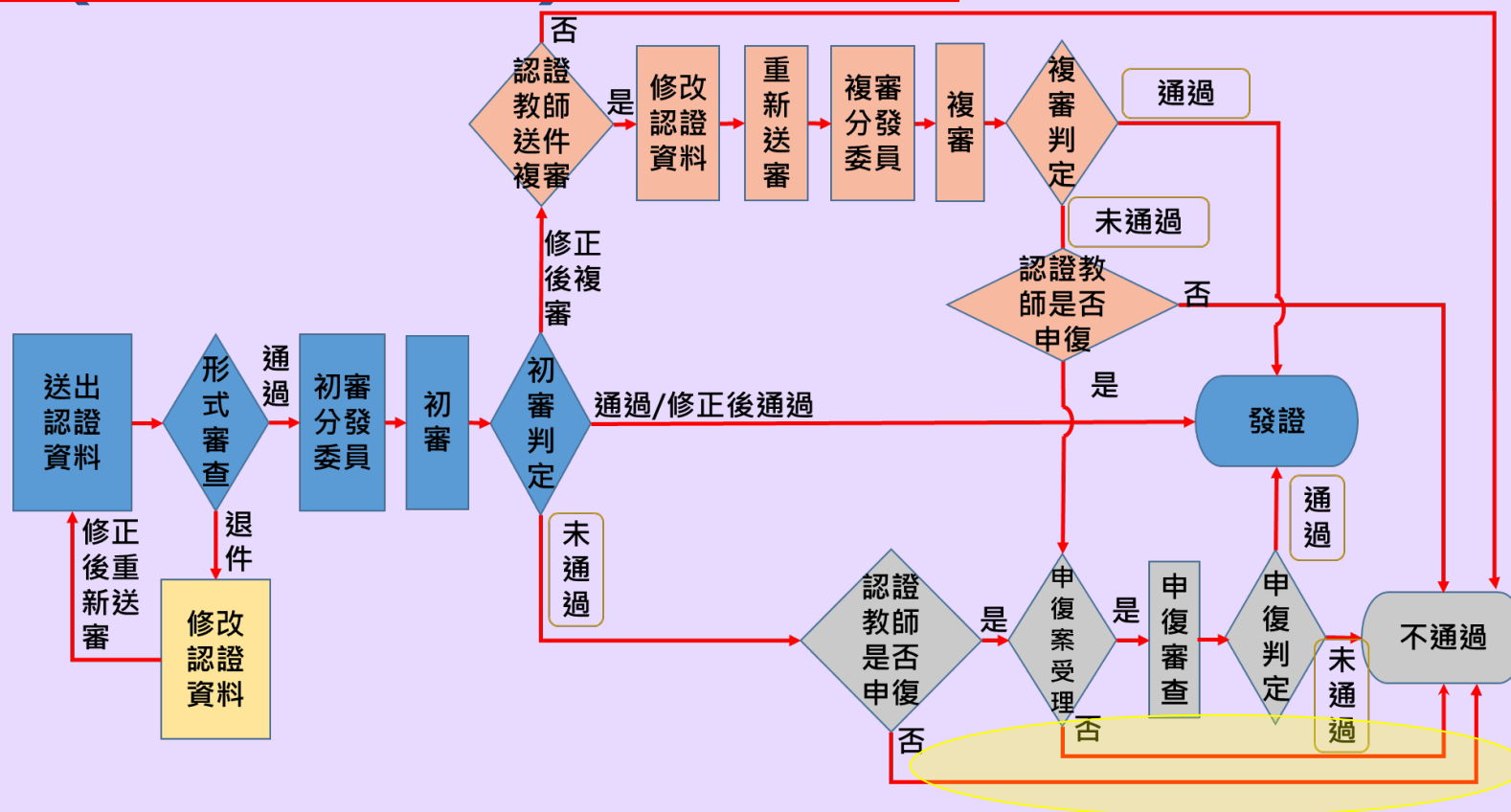
未受理（不通過）



複審未通過-提出申復申請

受理（將進行申復審查）

未受理（不通過）



進階流程—教師端

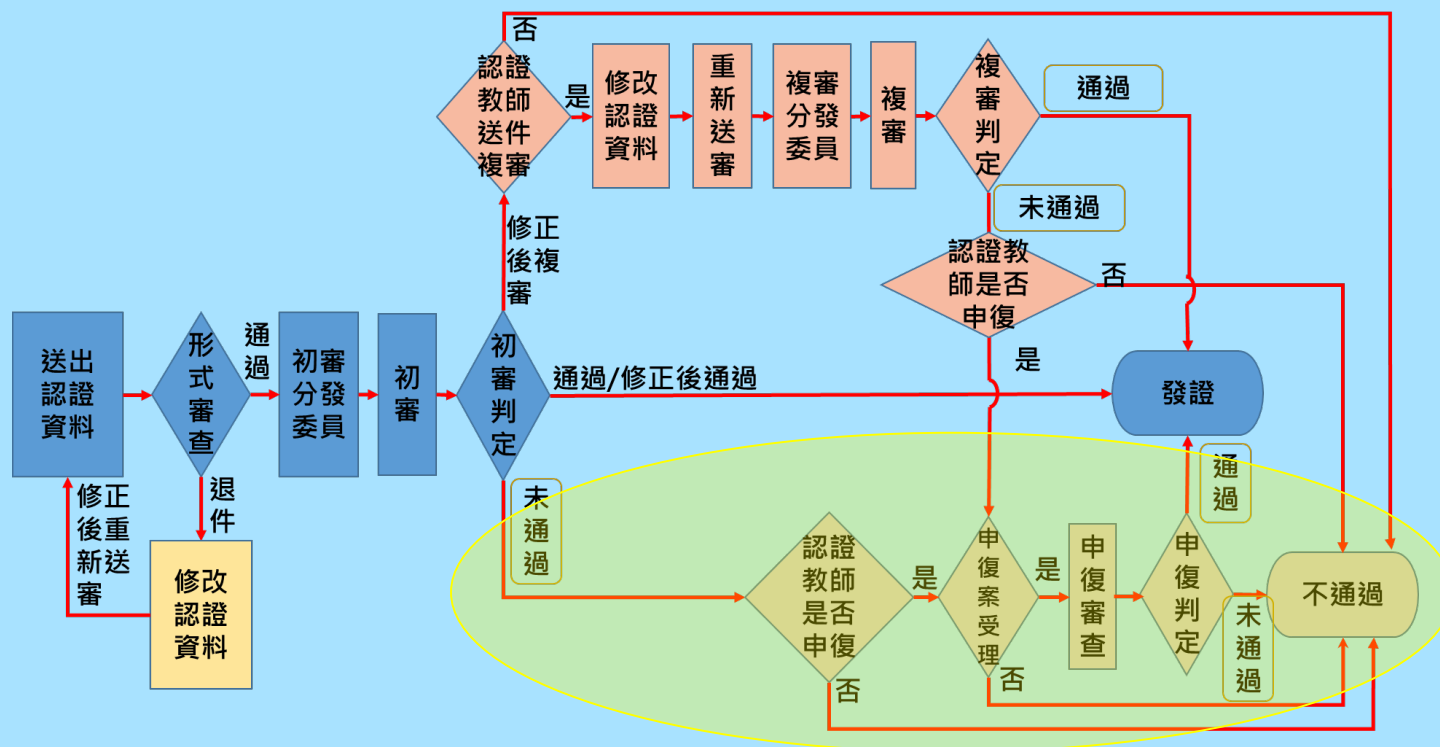
-初審未通過-

初審判定

通過 / 修正後通過(代表通過)

修正後複審(修正後重新送審)

未通過 (可以申復)



流程請參閱
申復流程簡報

進階認證-初審未通過(1/3)

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁

訊息通知
與Email同步發送

訊息通知

標題	內容
初審進階專業回饋人才認證未通過	感謝您申請進階專業 閱審查意見。 若您對審查意見有疑義，可填寫申復表 申請申復，亦可於研習時數之檢核時效內，下一學年度再重新申請認證，謝謝。

- 因資料仍有不足，經審查委員評為認證未通過，敬請參閱審查意見。
- 若您對審查意見有疑義，可填寫申復表申請申復，亦可於研習時數之檢核時效內，下一學年度再重新申請認證，謝謝。

2021-03-05



進階認證-初審未通過(2/3)

| 首頁 | **認證專區** | 功能專區 | 訊息通知 | 檔案下載 | 操作教學 | 個人資料 |

首頁 / 認證專區

點選進階專業回饋人才認證



初階專業
回饋人才認證



進階專業
回饋人才認證



教學輔導
教師認證



教學輔導教師換證
第一種方式

持有證書期間執行之服務事項符合換證要求



教學輔導教師換證
第二種方式

參加研習後需執行4項專業實踐事項並申請審查

進階認證-初審未通過(3/3)

進階認證 - 流程進度

流程名稱	進階認證		
狀態	初審不合格		
學校	市立東門國小		
教師	桃園東門4老師		
查看表單列表	進階審查標準表 初審		查看
編輯表單列表	申復文件	認證審查結果申復表	新增
原因訊息	觀察後回饋會談紀錄表未完整		

查看不合格原因，
選擇是否進行申復。

流程請參閱
申復流程簡報

進階流程——教師端

- 認證通過，查詢證號 -

認證通過-可點選右上名字查詢證號



教育部教師專業發展支持作業平臺
Teacher Support System for Professional Development

[English](#)
[市北測試43老師 \(教師\)](#)
[登出](#)

[首頁](#)
[認證專區](#)
[功能專區](#)
[訊息通知](#)
[檔案下載](#)
[操作教學](#)
[個人資料](#)

首頁

①點選名字或個人資料

個人資料

ID : 7841

[基本資訊](#)
[認證證號](#)
[研習時數](#)

②點選認證證號

認證證號

類別	學年度	證號	發證時間
進階認證	109	連江證號第B109002010號	2020-12-24
初階認證	109	43	

校長暨教師專業發展支持作業平臺



進階認證流程說明完畢

敬祝您取證順利!